

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления Федеральной
службы по ветеринарному и
фитосанитарному надзору по
Курганской области
от 28.12.2009 года № 184

**Порядок
предоставления информации о деятельности Управления Федеральной службы по
ветеринарному и фитосанитарному надзору по Курганской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок устанавливает общие требования к обеспечению доступа граждан и организаций к информации о деятельности Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее – Управление) (за исключением сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа).

1.2. Порядок обеспечения доступа к информации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», настоящим порядком, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Основные термины, используемые в Порядке:

1) информация о деятельности Управления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий Управлением, либо поступившая в Управление. К информации о деятельности Управления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности Управления, иная информация, касающаяся его деятельности;

2) пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности Управления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом;

3) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Управление либо к должностному лицу о предоставлении информации о деятельности Управления;

4) официальный сайт Управления (далее – официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности Управления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Управлению.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УПРАВЛЕНИЯ**

2.1. Управление в целях организации доступа к информации о своей деятельности определяет ответственных должностных лиц. Права и обязанности должностных лиц устанавливаются должностными регламентами.

2.2. Управление в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах размещают информационные стенды для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о своей деятельности.

2.3. Управление для размещения информации о своей деятельности использует сеть Интернет, в которой создан официальный сайт с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

2.4. Пользователь информацией имеет право обращаться в Управление с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.1. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Управление. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

2.4.2. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх срока для ответа на запрос, установленного Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

2.4.3. Если запрос не относится к деятельности Управления, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если Управление не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

2.4.4. Управление вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о своей деятельности.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Информация о деятельности Управления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3.2. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Управления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

3.3. Информация, указанная в п. 2.2 должна содержать:

1) порядок работы Управления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от Управления.

3.4. Содержание и состав информации, размещаемой Управлением в сети Интернет, определяются соответствующими перечнями, предусмотренными Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.5. Информация о деятельности Управления по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Управления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

3.5.1. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

3.5.2. При запросе информации о деятельности Управления, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос Управление может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

3.5.3. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Управление предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

3.5.4. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Управлением.

IV. ОСНОВАНИЯ, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Информация о деятельности Управления не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Управления;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Управления;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

4.2. Управление вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВА НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Руководитель Управления и уполномоченные должностные лица, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Управления несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.